

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. руководителя администрации МОГО «Ухта»  
/Артемов П.П.  
(Подпись)

\_\_\_\_\_ 2019г.  
(дата)



**План  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий оказания услуг, МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта» на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>1. «Открытость и доступность информации об организации»</b>					
<b>31 балл по показателю п.1.1.</b> Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней,	1. Провести анализ соответствия информации о деятельности учреждения на информационных стендах и на официальном сайте организации. 2. При необходимости	Апрель, май 2019г	Щелканов Илья Владимирович, заместитель директора		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
установленными нормативными правовыми актами: -на информационных стендах в помещении организации -на официальном сайте организации в информационно— телекоммуникационной сети «Интернет»	дополнить недостающей информацией  3. Вносить информацию об изменениях в деятельности организации на постоянной основе				
<b>2. «Комфортность условий предоставления услуг»</b>					
<b>45баллов по показателю п.2.1</b> Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг: -наличие комфортной зоны отдыха (ожидания); -наличие и понятность навигации внутри организации; -доступность питьевой воды; -наличие и доступность	1.Обеспечить возможность бронирования, записи на получение услуги по телефону и на официальном сайте учреждения. 2.Постоянный контроль за соблюдением санитарного состояния помещений	Май 2019г  Апрель-декабрь 2019г	Щелканов И.В., заместитель директора  Щелканов И.В., заместитель директора		



Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.) -санитарное состояние помещений организации; -возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	учреждения				
<b>45баллов по показателю п.2.2</b> Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	1. Провести анкетирование по вопросу комфортности условий предоставления услуг. 2.По результатам анкетирования принять меры по их устранению с целью повышения	Май, июнь 2019г	Варлахова Л.Я., заведующий сектором, Лычакова Н.Р., заведующий сектором Масленникова Е.В., заведующий сектором		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
	качества обслуживания				
<b>3. «Доступность услуг для инвалидов»</b>					
<b>24 балла по показателю п.3.1.</b> Оборудование территории, прилегающей к организации и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: -оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; -наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; -наличие сменных кресел-колясок; -наличие специально	1. Продолжить работу по обеспечению доступности учреждения и оказываемых услуг для инвалидов, в т.ч. установить кнопку вызова	Декабрь 2019	Щелканов И.В., заместитель директора		



Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации					
<b>32 балла по показателю п.3.2.</b> Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; -дублирование надписей Знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, -возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика	1.Приобретение оборудования для предоставления услуг тифлосурдопереводчика. 2. Разработать альтернативную версию официального сайта учреждения в сети «Интернет» для инвалидов по зрению. 3.Проводить на постоянной основе инструктирование сотрудников организации по вопросам обеспечения доступности объекта и услуг для людей с инвалидностью	Апрель 2019  Апрель 2019  Апрель-декабрь 2019г  Апрель – декабрь 2019г	Щелканов И.В., заместитель директора  Щелканов И.В., заместитель директора  Щелканов И.В., заместитель директора  Щелканов И.В., заместитель директора		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
(тифлосурдопереводчика) -наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению, -помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации); -наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	4. Обеспечить возможность сопровождения сотрудниками учреждения людей с инвалидностью для получения услуги (на постоянной основе). 5. Продолжить работу по проведению мероприятий с участием людей с инвалидностью и для инвалидов	Апрель-декабрь 2019г	Варлахова Л.Я., заведующий сектором, Лычакова Н.Р., заведующий сектором Масленникова Е.В., заведующий сектором		
<b>24 балла по показателю п.3.3.</b> Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг-инвалидов)	Усиление работы по обеспечению информированности по вопросам получения услуг инвалидами на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», по телефону	Апрель-декабрь 2019г	Щелканов И.В., заместитель директора		



Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
<b>5. «Удовлетворенность условиями оказания услуг»</b>					
<b>16баллов по показателю п.5.2.</b> Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Провести анкетирование населения по вопросу удобного для них графика работы учреждения	Апрель, май 2019г	Валуева К.Е., заведующий складом.		
<b>41балл по показателю п.5.3.</b> Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Продолжить работу по повышению качества предоставляемых услуг населению: -соблюдение открытости и доступности информации об учреждении, -комфортности условий получения услуг -удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. – изучение мнения населения о предоставляемых услугах	ноябрь-декабрь 2019г	Щелканов И.В., заместитель директора, Варлахова Л.Я., заведующий сектором, Лычакова Н.Р., заведующий сектором Масленникова Е.В., заведующий сектором, Валуева К.Е., заведующий складом.		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
	через анкетирование и «Книгу жалоб и предложений»				

План подготовлен директором МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта» - Ионовой Н.К.  
8 (8216) 79-93-84